

## 宇宙地球環境研究所事務補佐員（部局）（パートタイム勤務職員）の募集について

名古屋大学宇宙地球環境研究所では、下記のとおり事務補佐員（部局）（パートタイム勤務職員）を募集します。

### 記

1. 勤務場所 名古屋大学宇宙地球環境研究所（名古屋市千種区不老町）
2. 職 名 事務補佐員（部局）（パートタイム勤務職員）
3. 業務内容 国際科学プログラム推進の補助業務（外国向けニュースレターの編集補助など）、研究室秘書業務一般（PC を用いた書類作成・会計管理・電話・メール対応等・外国人研究者及び留学生の対応）  
（現職員の産休・育休に伴う代替職員のための募集）
4. 募集人員 1名
5. 募集対象 1) 学歴：短期大学卒業以上  
2) ワード・エクセル操作  
3) 英検2級相当以上の英語力  
4) 英語での日常的な会話，電子メールができること
6. 雇用期間 令和2年11月1日以降できるだけ早期～令和3年3月31日  
・雇用は年度単位。  
・ただし，雇用期間満了時に更新基準に基づく評価のうえで，年度毎に更新する可能性あり。（更新する場合でも、令和3年10月31日までの限度とする。）  
・最終雇用年齢は65歳に達した日以後の最初の3月31日まで
7. 勤務条件 1) 勤務時間 月～金 週5日勤務 9時～16時の間 計週27時間勤務  
※勤務時間帯は要相談  
2) 休憩時間 12時～13時  
3) 休 日 土・日曜日，国民の祝日，年末年始（12月29日～1月3日）  
4) 加入保険 労災保険、雇用保険、健康保険、厚生年金  
5) 有給休暇 年次有給休暇（雇用時に勤務日数当に応じて付与），夏季休暇  
6) 給 与 時間給 1,060円  
7) 通勤手当 支給（支給要件有り，上限55,000円/月）
8. 選考方法 書類選考の上，面接を実施し，採否を決定します。  
なお、面接時に英文の音読と和訳の簡単な試問を行う場合があります。
9. 提出書類 履歴書（様式自由，写真貼付のこと）を提出先あて郵送して下さい。  
封筒には「事務補佐員応募書類在中」と朱書きして下さい。  
提出先：〒464-8601 名古屋市千種区不老町  
名古屋大学・宇宙地球環境研究所・国際連携研究センター  
担当：塩川和夫 TEL：052-747-6419  
Email: shiokawa at nagoya-u.jp (atは@に変えてください)  
キャンパスマップ： [http://www.nagoya-u.ac.jp/upload\\_images/campus\\_map\\_jp.pdf](http://www.nagoya-u.ac.jp/upload_images/campus_map_jp.pdf)

(案内図：F3③宇宙地球環境研究所(研究所共同館I))

10. 応募期限 令和2年10月30日(金)必着  
(10月16日(金)以降、適任者が決まり次第締め切ります)
11. その他
- 1) 面接のための交通費は自己負担とします。
  - 2) 提出いただいた書類は本選考のためだけに使用し、それ以外には使用しません。
  - 3) 応募書類は返却しませんので、あらかじめご了承ください。