

## 宇宙地球環境研究所 事務補佐員(部局) (パートタイム勤務職員) の募集について

名古屋大学宇宙地球環境研究所は、下記のとおり事務補佐員(部局) (パートタイム勤務職員) を募集します。

### 記

1. 勤務場所 名古屋大学宇宙地球環境研究所 (名古屋市千種区不老町)
2. 職 名 事務補佐員(部局) (パートタイム勤務職員)
3. 職務内容 研究所宇宙線研究部における研究室秘書業務  
(PCを用いた書類作成・会計管理・電話、メール対応・各種手続き業務等)
4. 募集人員 1名
5. 募集対象 1) 短期大学卒業以上  
2) パソコン操作 (Word、Excel、Access、メールやそのクラウド型サービス)  
3) 英語での日常的会話、電子メールの読み書きができることが望ましい  
4) 大学での秘書業務、経理事務経験のある方を優遇します
6. 雇用期間 令和2年12月1日以降早期～令和3年3月31日  
・雇用は年度単位。  
・ただし、雇用期間満了時に更新基準に基づく評価のうえで、年度毎に更新する可能性あり。(更新する場合でも、採用日から5年を限度とする。)  
・最終雇用年齢は65歳に達した年度の3月31日まで
7. 勤務条件 1) 勤務時間 週3日～5日勤務 (週18～30時間程度勤務)  
(曜日・時間は、応相談)  
2) 休憩時間 12時～13時  
3) 休 日 土・日曜日、国民の祝日、年末年始(12月29日～1月3日)  
4) 加入保険 健康保険、厚生年金(勤務条件による)  
雇用保険(週20時間勤務以上の場合)、労災保険  
5) 有給休暇 年次有給休暇(雇用日に勤務日数等に応じて付与)、  
夏季休暇(大学指定日)  
6) 給 与 時間給 1,060円(経験に応じて1,340円)  
7) 通勤手当 支給(支給要件有り、上限55,000円/月)
8. 選考方法 書類選考の上、面接を実施し、採否を決定します。
9. 提出書類 履歴書(様式自由、写真貼付のこと)を提出先あて郵送して下さい。  
封筒には「宇宙線事務補佐員応募書類在中」と朱書きして下さい。  
【提出先】〒464-8601 名古屋市千種区不老町  
名古屋大学宇宙地球環境研究所 担当：伊藤 好孝  
問い合わせ先メールアドレス：itow@isee.nagoya-u.ac.jp  
TEL：052-789-4319  
キャンパスマップ：[http://www.nagoya-u.ac.jp/upload\\_images/campus\\_map\\_jp.pdf](http://www.nagoya-u.ac.jp/upload_images/campus_map_jp.pdf)  
(案内図：F3 ③)
10. 応募期限 令和2年12月7日(月)17時必着
11. その他 1) 面接のための交通費は自己負担とします。

- 2) 提出いただいた書類は本選考のためだけに使用し、それ以外には使用しません。
- 3) 応募書類は返却しませんので、あらかじめご了承ください。