

2024 年度 名古屋大学宇宙地球環境研究所

16)-I(前期)「若手国際派遣支援(海外発表・海外滞在)」公募要項

Application guideline for “16)-I (first term) International travel support for students (international presentation / institutional stay)” in FY2024

1. 公募事項 General Description

名古屋大学宇宙地球環境研究所 (ISEE) は、地球・太陽・宇宙を一つのシステムとして捉え、そこに生起する多様な現象のメカニズムと相互作用の解明を通して、地球環境問題の解決と宇宙に広がる人類社会の発展に貢献することをミッションとしています。また、宇宙科学と地球科学を結びつける唯一の共同利用・共同研究拠点として、様々な共同研究を国内外の研究者と共に推進しています。「16) 若手国際派遣支援(海外発表・海外滞在)」は、日本国内の大学や研究機関に所属する大学院生が、本研究所の共同利用・共同研究に関連して得た研究成果を海外の研究集会で発表(海外発表)したり、海外の研究機関に滞在して宇宙地球環境に関する国際共同研究を実施(海外滞在)したりすることで、宇宙地球環境研究の分野の将来を担う研究者になるための国際交流や国際共同研究の経験を積む機会を提供することを目的とします。

The mission of ISEE is to clarify the mechanisms and relationships between the Earth, the Sun, and cosmic space by treating them as a seamless system, and to contribute to solving issues related to the global environment and human society expansion into space. In addition, ISEE plays a role as the only joint usage/research center linking space and earth sciences, promoting various collaborative research projects. The purpose of the “16) International travel support for students (international presentation / institutional stay)” is to provide opportunities for graduate students who belong to universities/institutes in Japan, to gain experience through international exchanges and participation in joint researches. This will allow them to become lead researchers in their fields by presenting their results at international conferences and by carrying out international joint research on the space-earth environment at overseas research institutes under the support from ISEE.

2. 申請資格者 Applicant Eligibility

- ① 日本国内の国・公・私立大学および国・公立研究機関に所属している大学院生、もしくは2024年度に大学院に進学予定の者。博士(前期)と博士(後期)の両課程可。
- ② 本研究所長が特に適当と認めた者

- (1) An applicant must be a graduate student in April 2024, belonging to a university/institute in Japan. Students in both master and doctor courses may apply.
- (2) Persons who pass the selection process and are deemed suitable candidates by Director of ISEE.

3. 申請方法 Application Procedure

- ① 本共同研究を希望する場合は、申請時に所属機関の内諾を得た上で、研究課題、研究内容、経費等について、事前に本研究所の受入責任教員(特任教員を除く常勤の教員)と十分な打ち合わせをするとともに、指導教員から申請の承認を受けてください。
- ② 申請は、“Joint-Research On-line Integrated System (JROIS)” 共同利用・共同研究申請サイト (<https://jrois2.isee.nagoya-u.ac.jp>) から行っていただきます。申請書の書式ファイルは本研究所のホームページからダウンロードできます。以下の URL をご覧ください。
研究所ホームページ : <https://www.isee.nagoya-u.ac.jp>
ダウンロードページ : <https://www.isee.nagoya-u.ac.jp/co-re/co-re-application.html>
- ③ 申請に当たっては、予め、上記の JROIS サイトにおいてログイン ID の取得が必要です。ただし、過去にログイン ID を取得された方は、同じ ID で今年度もログインが可能です。新規に申請される方は、ログイン ID 申請後、パスワード発行の e-mail が届きます(この e-mail のスパムメールへの振り分けにご注意ください)。取得した ID でログインし、「16) 若手国際派遣支援(海外発表・海外滞在)」の応募ページで、課題名、所内受入責任教員の氏名と e-mail アドレスを入力した後、作成した申請書(別紙様式 16)を **Zip ファイル**にして

アップロードし、申請期限までに提出してください。グレーアウト部分は入力不要です。

- ④ 申請にあたっては、「16) 若手国際派遣支援 (海外発表)」(別紙様式 16a: エクセル形式) あるいは「16) 若手国際派遣支援 (海外滞在)」申請書 (別紙様式 16b: エクセル形式) 申請書に記入ください。
- ⑤ 研究代表者としての「16)-I (前期) 若手国際派遣支援 (海外発表・海外滞在)」での申請課題は、**1人1件**とします。
- ⑥ 「但し、同じ年度の「13) 若手国際フィールド観測実験」に、研究代表者として重複して申請することはできません。それ以外の共同利用・共同研究カテゴリ (「05) 奨励共同研究」など) には同時に申請することが可能です。

- (1) An applicant should obtain permission to apply for this support from the applicant's institute/university before the submission. **The applicant should also discuss the research plan and the budget in detail with the corresponding ISEE faculty member (a full-time member; not a designated professor) before submission, and should obtain approval from the applicant's supervisor.**
- (2) The application should be submitted through the "Joint-Research On-line Integrated System (JROIS)" website (<https://jrois2.isee.nagoya-u.ac.jp>). The application form files can be downloaded from ISEE website. Please refer to the following URLs:
ISEE website: <https://www.isee.nagoya-u.ac.jp>
Download page: <https://www.isee.nagoya-u.ac.jp/co-re/co-re-application.html>
- (3) The applicant as a PI (principal investigator) is requested to access the above JROIS website to obtain a login account. After registration on this website, the applicant will receive an e-mail message with a password for his/her account. If the applicant has already had an account, he/she can use it again this year. After logging in the JROIS website, visit the application page "16)-I International travel support for students (international presentation / institutional stay)" to enter a set of the project title, the name and the e-mail address of the corresponding ISEE researcher, and then upload the completed application form **in a Zip file** and submit it by the deadline. The shaded parts do not need to be filled in.
- (4) Fill in the appropriate application form either for "International travel support for students (international presentation)" (Form16a: Excel file) or for "International travel support for students (institutional stay)" (Form16b: Excel file).
- (5) **One application per person** as a PI of the category "16)-I (first term) International travel support for students (international presentation / institutional stay)" may be submitted.
- (6) A PI of the other category "13) International travel support for field and laboratory experiments for students and early-career scientists" for FY2024 is not eligible to apply for this category 16)-I (first term). A PI of the other categories (e.g. "05) Encouragement Joint Research Program") may apply for this category 16)-I (first term).

4. 研究期間 Project Period

研究期間は、2024年4月1日から2024年9月30日までとします。

Project period must be from April 1, 2024 to September 30, 2024.

5. 申請期限 Deadline of Application

2024年1月15日(月) 期限厳守

Deadline: Monday, January 15, 2024

6. 採択予定件数 Number of Approved Proposals

5件程度

Around five proposals will be approved in this term.

7. 審査 Selection Procedure

- ① 申請課題の採否は、共同利用・共同研究委員会専門委員会 (総合解析、太陽圏宇宙線、電磁気圏、大気陸域海洋、年代測定、航空機利用)、および国際連携研究センター、共同利用・共同研究委員会の審議を経て、本研究所長が決定します。

【審査の観点】

- ・公募目的に合致しているか (公募目的については、「1. 公募事項」参照)
- ・適切な研究体制であるか

- ・科学的な意義や重要性が認められるか
- ・具体的で実現可能な計画であるか
- ・研究分野の発展に資することが期待される計画であるか
- ・申請されている経費は妥当であるか

以上の観点に加えて、研究代表者の本カテゴリーでの過去の採択状況、予算のバランスやコミュニティに対する共同研究のあり方も考慮いたします。また、予算配分に関しては、規模の小さな大学や研究機関などの研究者・大学院生に配慮します。

- ② 審査に当たっては、必要に応じて、研究代表者から説明を聞くことがあります。
- ③ 応募件数が多数の場合には、採択された課題に対して十分な経費的サポートができるよう採択件数に配慮します。
- ④ 審査結果については、2024年3月までに、研究代表者あてに e-mail で通知します。

- (1) After review, Director of ISEE will decide on the approval of proposals based on the evaluation by the cooperative research committee and the six technical committees (Integrated Studies, Heliospheric and Cosmic-Ray Research, Ionospheric and Magnetospheric Research, Meteorological, Atmospheric and Land-Ocean Ecosystem Research, Chronological Research, or Aircraft Usage).

[Evaluation Criteria]

Submitted proposals will be assessed and selected based on the following criteria:

- Matching with the purpose of the call (please refer to “1. General Description” for the purpose)
- Appropriateness of the research plan
- Scientific significance and importance
- Concreteness and feasibility of the research plan
- Importance of the project in the field
- Reasonable budget

In addition to the above criteria, previous approval records for the PI in this category, the balance of the budget and how the joint research program will affect the community will also be considered. When the budget allocations will be decided, considerations will be made on researchers and graduate students at small universities and research institutes.

- (2) During the review process we may ask the PI for further explanations.
- (3) In the case of a large number of applications, consideration will be given to the number of proposals so that sufficient financial support can be provided to the approved projects.
- (4) A decision letter will be sent to the PI by e-mail in March 2024.

8. 所要経費 Requested Expense

- ① 本申請の経費は、1件あたり海外発表は45万円、海外滞在は60万円を上限とします。
- ② 本申請の経費は、海外での会議、海外機関への研究滞在を遂行するために必要な海外の交通費（空港までの国内交通費含む）と滞在費、会議参加登録料、海外旅行保険費、検疫のための経費（PCR検査、陰性証明書、自己隔離期間の滞在費）を計上してください。経費は、予算の範囲において配分額が決定されます。人件費・物品費は原則として認められません。
- ③ 本経費の旅費は、原則として精算払いとなります。
- ④ 他経費との合算使用は原則できませんが、場合によっては他経費による海外出張と本経費による海外出張の連続した実施や、資金のルールに沿った合算が可能な場合があります。詳しくは所内受入責任教員を通して当研究所の国際連携研究センターにお問い合わせください。

- (1) ISEE will provide funding of up to four hundred and fifty thousand Japanese yen per application for international presentation and six hundred thousand Japanese yen for institutional stay.
- (2) Expenses for this application should cover overseas transportation (including domestic transportation to the airport) and accommodation required to carry out field observations and experiments, overseas travel insurance, and expenses for quarantine (if necessary, PCR test, negative certificate, and accommodation during the self-isolation period). The amount allocated for expenses will be determined within the limits of the budget. This fund cannot be used for personnel or purchase costs.
- (3) The travel expenses will be paid on a reimbursement basis.
- (4) Basically a travel of this project cannot be supported in part by external sources. However, there may be cases that a consecutive business travel by the support of this program and other sources and a partial support by external sources according to their rules will be accepted. Please ask the Center for International Collaborative Research (CICR) through the corresponding ISEE researcher for details.

9. 研究報告書 Summary Report

本研究所は大学附置の共同利用・共同研究拠点の研究所であり、本共同研究は、同拠点としての重要な取り組みに位置付けられます。提出された報告書は、年度毎に研究所のホームページ上でも公開されます。また、採択された研究課題（海外滞在）については、研究計画や研究成果について、できるだけ本研究所が主催する研究集会等で発表していただくようお願いいたします。本報告書は、年度末までに次の要領で提出していただきます。

- ① 報告書（別紙様式 16-1：エクセル形式、別紙様式 16-2：ワード形式）を作成し、JROIS サイトを通して提出期限までに **Zip ファイルにまとめてアップロード**して下さい。別紙様式 16-2 は、図表等を含めて A4 サイズ 1-2 枚程度になるように作成してください。提出原稿は、製本用原稿としてそのまま公開されます。
- ② 本共同研究の成果を論文として発表する場合は、当該論文の謝辞（acknowledgements）の欄に本研究所の共同研究による旨を付記してください。次の例文を参考として挙げておきます。
 - This work was carried out by the joint research program of Institute for Space–Earth Environmental Research, Nagoya University.
 - This work was performed using the facilities of Institute for Space–Earth Environmental Research, Nagoya University.
- ③ 本共同研究の成果に関する論文等を公表したときは、速やかに所内受入責任教員にご報告ください。
- ④ 報告書の提出期限は、2025 年 3 月 31 日とします。
- ⑤ 期限までに報告書が提出されない場合、原則として翌年度の採択は取り消しとなります。

ISEE is a Joint Usage/Research Center in Nagoya University, and the projects under this joint research program are among important activities of this center. Submitted reports are made publicly available on ISEE’s website each fiscal year. In addition, we request that the research plan and results of approved projects are presented at research meetings and other events sponsored by ISEE. Summary reports need to be submitted at the end of each fiscal year as follows:

- (1) Please submit a summary report (Form 16-1: Excel file, Form 16-2: Word file) **in a Zip file** to the JROIS website before the deadline (see (4)). Form 16-2 should be 1–2 pages (A4 size), including figures and tables. The report will be published as is in the ISEE web page.
- (2) When the PIs make publications related to this project, please include the following acknowledgements:
 - This work was carried out by the joint research program of ~~the~~ Institute for Space–Earth Environmental Research, Nagoya University.
 - This work was performed using the facilities of the Institute for Space–Earth Environmental Research, Nagoya University.
- (3) When the PIs publish a paper or other work related to this project, please report it to the corresponding ISEE researcher as soon as possible.
- (4) The report deadline is March 31, 2025.
- (5) If the report is not submitted by the deadline, any approved projects in the next term will basically be declined.

10. 問い合わせ先 Contact Information

〒464-8601

愛知県名古屋市千種区不老町

国立大学法人東海国立大学機構 名古屋大学

研究協力部研究事業課（研究所事務部内サテライト）

TEL：052-789-4508

e-mail：k-kyoten_at_t.mail.nagoya-u.ac.jp

（_at_は@に書き換えてください）

Administration office, Nagoya University,

Furo-cho, Chikusa-ku, Nagoya, 464-8601, Japan

e-mail：k-kyoten_at_t.mail.nagoya-u.ac.jp

(Replace “_at_” with “@”.)

1 1. 共同利用・共同研究によって生じた知的財産権の取扱い

Intellectual Property Rights Obtained in Joint Usage/Research Program

共同利用・共同研究の実施により生じた知的財産権の取扱いは、東海国立大学機構共同研究規程を準用します。

研究協力部研究事業課ホームページ：<https://jigyoka.aip.nagoya-u.ac.jp/contents/1068.html>

Intellectual Property Rights obtained in the Joint Usage / Research Program will be subject to conformity with the rule of Tokai National Higher Education and Research System. For details, please visit the following URL: <https://jigyoka.aip.nagoya-u.ac.jp/contents/1068.html>